

Paulsen-Gymnasium	Informationen zum Betriebspraktikum	Betriebspraktikum 2024
Wessel		9. Jahrgangsstufe

Merkblatt Betriebspraktikum

Allgemeine Informationen

- Das Betriebspraktikum ist eine **schulische Pflichtveranstaltung** und Bestandteil von Unterricht und Erziehung, sodass jede/r (!) ein Betriebspraktikum absolvieren muss.
- Die Dauer des Betriebspraktikums beträgt **10 Tage (2 Wochen)**, wobei eine **tägliche Arbeitszeit von 6 Stunden** vereinbart werden muss.
- Praktikumszeitraum ist vom **01.07.2024 – 12.07.2024**.
- Der Betrieb, in dem das Praktikum absolviert wird, muss im Land Berlin stattfinden.

Formulare

- „Vereinbarung über die Durchführung eines Praktikums“ in zweifacher Ausfertigung
- „Merkblatt zum Betriebspraktikum“ in einfacher Ausfertigung

Vorgehen

- Schülerinnen und Schüler bewerben sich mit vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Anlagen) bei verschiedenen Unternehmen.
- **Am 02.02.2024 endet der Bewerbungszeitraum**
 - Ausgefüllte „Vereinbarungen über die Durchführung eines Praktikums“ gehen in zweifacher (!), „Merkblatt zum Betriebspraktikum“ in einfacher Ausfertigung an den Betrieb
 - Betrieb sendet „Vereinbarungen über die Durchführung eines Praktikums“ in zweifacher Ausführung mit Unterschrift und Stempel an Schülerin/ Schüler zurück; „Merkblatt zum Betriebspraktikum“ verbleibt im Betrieb
 - Betriebe müssen einen Ansprechpartner und eine gültige Telefonnummer benennen
 - Schülerin/ Schüler legt Vereinbarung in Fach des Klassenlehrers, der die Unterlagen an Herrn Wessel übergibt. Anschließend werden diese durch den Schulleiter (Kloppe-Langer) unterschrieben.
 - Schülerin/ Schüler erhält „Vereinbarungen über die Durchführung eines Praktikums“ in einfacher Ausführung zurück und übergibt Exemplar an Betrieb
- Die Schule kann **ohne die Unterschrift durch die Betriebe keine verbindliche Zusage** machen oder Verträge unterzeichnen. Faxe werden grundsätzlich nicht akzeptiert.
- Achten Sie darauf, den **Bewerbungszeitraum in jedem Falle** einzuhalten. Anderenfalls werden Sie persönlich von der Schule kontaktiert.

Praktikumsbericht

- Schülerinnen und Schüler werden im Zeitraum des Praktikums einmal von einem Fachlehrer besucht.
- Im Rahmen des Betriebspraktikums ist ein Bericht anzufertigen, der über den Betrieb und die Tätigkeiten informiert.
- Der Bericht ist **spätestens zwei Wochen** nach den Sommerferien an die Lehrkraft abzugeben, die die Schülerin/ Schüler im Praktikum besucht hat.
- Bewertung des Praktikumsberichts fließt zu 15% in die Ethiknote der 10.Jahrgangsstufe ein.